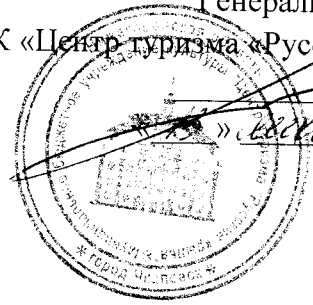


УТВЕРЖАЮ  
Генеральный директор  
МБУК «Центр туризма «Русские крылья»»

Л.В. Лукина



» 20 12 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
по предоставлению платных услуг  
в Муниципальном бюджетном учреждении культуры  
«Центр туризма «Русские крылья»»

Чкаловск, 2012г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 7.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Законом Российской Федерации от 9.10.1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Федеральным законом от 26.05.1996 г. № 54-ФЗ «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральным законом от 12.01.1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 г. № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства»;
- Уставом муниципального образования Чкаловский район Нижегородской области;
- Уставом Муниципального учреждения культуры «Центр туризма «Русские крылья»».

1.2. Настоящее Положение распространяется на структурные подразделения МБУК «Центр туризма «Русские крылья»» (далее – учреждения), которые оказывают в соответствии с законодательством РФ платные услуги населению.

1.3. Настоящее Положение вводится в целях упорядочения деятельности учреждения в части оказания платных услуг.

1.4. Платные услуги предоставляются с целью:

- всестороннего удовлетворения потребности населения в организации досуга;
- улучшения качества услуг;
- привлечения дополнительных финансовых средств, для обеспечения, развития и совершенствования услуг;
- повышение комфортности обслуживания;
- расширения спектра оказываемой эффективной помощи пользователям;
- усиление экономической заинтересованности персонала;
- укрепления и расширения материально-технической базы учреждения.

1.5. Платные услуги оказываются на возмездной основе за счет средств как юридических, так и физических лиц, являющихся потребителями платных услуг.

1.6. Платные услуги учреждения являются частью хозяйственной деятельности учреждения и регулируются Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, уставом учреждения, а также нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность хозяйственных объектов.

1.7. Платные услуги не могут быть оказаны учреждением взамен основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета Чкаловского муниципального района, в соответствии со статусом учреждения. Средства, полученные от платных услуг, не влекут за собой снижение бюджетного финансирования учреждения.

1.8. Настоящее Положение устанавливает основные правила предоставления платных услуг и требования, предъявляемые к учреждениям при предоставлении платных услуг населению; порядок расчетов за предоставленные платные услуги; порядок учета средств, получаемых учреждениями за оказание платных услуг; порядок предоставления льгот гражданам при оказании платных услуг.

1.9. Положение обязательно для исполнения учреждением.

## 2. Правила предоставления платных услуг населению учреждением

2.1. Платные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя.

2.2. Платные услуги, оказываемые учреждением, оформляются договором с потребителями или их законными представителями по типовой форме договора. Учреждение обязано заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

2.3. Учреждение и потребители, заключившие договоры на оказание платных услуг, несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством РФ. Договор может быть заключен в устной или письменной форме. Устная форма договора в соответствии с пунктом 2 статьи 159 Гражданского кодекса Российской Федерации предусмотрена в случаях оказания услуг при самом их совершении. Доказательством их предоставления являются бланки строгой отчетности - входной билет, квитанция или экскурсионная путевка. Письменная форма договора в соответствии со статьей 161 Гражданского кодекса Российской Федерации предусмотрена в случаях предоставления услуг, исполнение которых носит длительный по времени характер. При этом в договоре должны быть регламентированы условия и сроки получения платных услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

2.4. Договоры на оказание платных услуг учреждением подписываются потребителем и руководителем учреждения или должностными лицами, уполномоченными руководителем учреждения на право подписания данных договоров.

2.5. Учреждение обязано обеспечить потребителя бесплатной, доступной и достоверной информацией:

- о наименовании и месте нахождения (фактический адрес) учреждения;
- о режиме работы учреждения;
- о видах, условиях предоставления и получения бесплатных услуг;
- о перечне видов платных услуг, порядке их представления;
- о стоимости платных услуг и порядке их оплаты;
- о контролирующих организациях.

Учреждение обязано предоставить для ознакомления по требованию потребителя устав учреждения, образцы типовых договоров об оказании платных услуг и другую информацию, являющуюся предметом договоров.

2.6. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре, выполнять условия договора между учреждением и потребителем на оказание платных услуг. Потребитель, заключивший договор на оказание платных услуг, несет ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации.

2.7. Потребитель вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных услуг не устранены исполнителем либо имеют существенный характер.

2.8. Для оказания платных услуг учреждение:

- создает условия для оказания платных услуг в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами;
- обеспечивает наличие кадрового состава для оказания платных услуг.

2.9. Платные услуги осуществляются штатной численностью работников учреждения либо привлеченными сторонними организациями или специалистами. В случае оказания платных услуг привлеченными сторонними организациями или специалистами - физическими лицами

необходимо наличие свидетельства о регистрации юридического лица или свидетельства регистрации в качестве предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей) и лицензии на оказываемый вид деятельности, если ее наличие предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

2.10. Руководство деятельностью учреждения по оказанию платных услуг населению осуществляет руководитель учреждения, который в установленном порядке:

- несет ответственность за качество оказания платных услуг населению;
- осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей;
- издает приказ об организации конкретных платных услуг, в котором указывает ответственность, состав участников, организацию работы по предоставлению платных услуг, смету расходов, прейскурант цен на платные услуги.

2.11. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы учреждения. При этом учреждение в своей деятельности руководствуется настоящим Положением о платных услугах предоставляемых учреждением.

3. Порядок формирования и утверждения размера платной услуги, получения и расходования средств от оказания платных услуг

3.1. Перечень платных услуг и размер стоимости платной услуги устанавливается приказом отдела культуры и спорта администрации Чкаловского муниципального района по представлению учреждения.

3.2. Цены (тарифы) на услуги и продукцию, включая цены на билеты, предоставляемые потребителям за плату, устанавливаются в соответствии с порядком формирования цен на платные услуги, оказываемые населению учреждением.

3.3. Основным принципом установления размера стоимости платной услуги в учреждении является соблюдение интересов исполнителя и потребителя услуги. Формирование цен (тарифов) на платные услуги основано на принципе полного или частичного возмещения затрат учреждения на оказание данной услуги, при котором цена (тариф) складывается на основе стоимости затраченных на ее осуществление ресурсов.

3.4. При установлении цен (тарифов) на платные услуги применяются:

- метод экономической обоснованности расходов (затрат);
- метод индексации цен (тарифов). Цены (тарифы) на платные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуги с учетом спроса, потребностей и возможностей получателя услуг.

3.5. Основаниями для пересмотра стоимости платных услуг являются:

- рост затрат на оказание услуг, вызванный внешними факторами, более чем на 5 %;
  - изменения в действующем законодательстве РФ системы, форм и размеров заработной платы.
- Наличие хотя бы одного из перечисленных факторов может служить основанием для изменения стоимости платных услуг.

3.6. На каждую платную услугу учреждением разрабатывается калькуляция затрат, которая утверждается руководителем учреждения.

3.7. Учреждение организует статистический и бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и платным услугам учреждения.

3.8. Денежные средства, получаемые учреждением от оказания платных услуг, аккумулируются на лицевом счете по учету средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности и расходуются согласно смете доходов и расходов.

3.9. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, направляются в рамках утвержденной на следующие статьи, не превышая в целом 100 % дохода:

- на материальное стимулирование основных сотрудников и оплату труда внештатных сотрудников, а также на выплаты стимулирующего характера до 30 % от дохода;
- на обеспечение оказания услуг (расходные материалы, подготовка и проведение мероприятий) до 15 % от дохода;
- на приобретение оборудования, костюмов и текущий ремонт помещений до 15 % от дохода.

3.10. Контроль над деятельностью учреждения по оказанию платных услуг осуществляет в пределах своей компетенции отдел культуры и спорта администрации Чкаловского муниципального района и другие органы и организации, которым в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ предоставлено право проверки деятельности учреждений.

#### 4. Перечень платных услуг

##### 4.1. Платные услуги:

- молодежные дискотеки;
- интеллектуально-развлекательные игры;
- конкурсные программы;
- концерты;
- праздничные, юбилейные вечера;
- детские дискотеки.
- запись фонограмм;
- разработка сценариев;
- прокат сценического оборудования;
- входная плата за посещение музейно-выставочных учреждений;
- проведение обзорных и тематических экскурсий;
- просмотр видеофильмов;
- любительская фото- и видеосъемка;
- театрализованные экскурсии с чаепитием;
- образовательные программы по искусству;
- дизайн и изготовление афиш и приглашений;
- проведение старинных свадебных обрядов;
- продажа сувенирной продукции;
- ксерокопирование материалов из фондов учреждения;
- сканирование материалов из фондов учреждения;
- компьютерный набор текста сотрудником учреждения;
- распечатка компьютерного текста на принтере;
- макетирование и распечатка титульного листа;
- пользование компьютером с выходом в Интернет;

4.2. Прочие платные услуги, оказываемые Учреждениями в рамках их уставной деятельности.

#### 5. Льготы при оказании платных услуг

5.1. Льготы не распространяются на мероприятия, проводимые на территории учреждения сторонними организациями по договорам.

5.2. Категории граждан, имеющие право на льготу по оплате за предоставление платных услуг в учреждениях:

- Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации, полные кавалеры орденов Славы, награжденные орденом Трудовой Славы;
- инвалиды, имеющие I и II группу инвалидности, инвалиды с детства;
- участники Великой Отечественной войны, ветераны труда и лица, приравненные к ним;
- дети дошкольного возраста, учащиеся общеобразовательных школ, дневных отделений вузов и ссузов, дети-сироты, дети из многодетных семей;
- военнослужащие, проходящие военную службу по призыву;
- работники муниципальных учреждений культуры и их дети;
- пенсионеры.

5.3. Перечень льгот при оказании платных услуг при проведении платных мероприятий по билетам учреждений (демонстрация кинофильмов, видеопрограмм, спектаклей, концертов, цирковых представлений):

- обслуживаются бесплатно дети в возрасте до 3 лет, дети-сироты, военнослужащие, проходящие военную службу по призыву;
- оплачивают 50 % стоимости билетов инвалиды, дети из многодетных семей;
- обслуживаются бесплатно Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации, полные кавалеры орденов Славы, награжденные орденом Трудовой Славы, инвалиды, участники Великой Отечественной войны, ветераны труда и лица, приравненные к ним; дети из многодетных семей, дети дошкольного возраста, работники музеев, военнослужащие, проходящие военную службу по призыву;
- 90 % стоимости услуги по набору текста на компьютере оплачивают Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации, полные кавалеры орденов Славы, награжденные орденом Трудовой Славы, инвалиды, участники Великой Отечественной войны, ветераны труда и лица, приравненные к ним; дети из многодетных семей, дети-сироты, военнослужащие, проходящие военную службу по призыву.

5.5. Контроль над деятельностью учреждения по льготам при оказании платных услуг осуществляют в пределах своей компетенции отдел культуры и спорта администрации Чкаловского муниципального района и другие органы и организации, которым в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ предоставлено право проверки деятельности учреждений.